

在福岡インド総領事館
専属運転手（Chauffeur）募集

応募要件（経験）：日本国内での運転経験が3年以上あること

応募要件（学歴・資格）：高等学校卒業（12年間の学校教育を修了された方または同等以上の学歴）

年齢：40歳未満が望ましい

勤務時間：所定労働時間（必要に応じて時間外勤務あり）

給与：月給 351,627 円～（規定に基づき残業手当を支給）

応募資格：日本国籍、または有効な在留資格、日本国内で有効な運転免許証を保持している方

応募方法： 応募希望者は以下の書類をご提出ください。

- カバーレター（志望動機書）付きの詳細な履歴書・職務経歴書
- 記入済みの指定エントリーシート
- パスポートサイズの顔写真
- 最終学歴証明書の写し
- 職務経歴証明書
- パスポートおよび在留カードの写し
- 日本で交付された有効な運転免許証の写し ※在留カードは該当する方のみ

応募締切： 2026 年 10 月 9 日

提出先：

Head of Chancery （領事長）
在福岡インド総領事館
Email: admin.fukuoka@mea.gov.in

注意事項： 一次選考（書類選考）を通過した方のみにご連絡いたします。

在福岡インド総領事館
専属運転手 (Chauffeur)
指定エントリーシート

1. 氏名：
2. 国籍：
3. 生年月日：
4. 現住所：
5. 連絡先電話番号：
6. 語学力：

言語	語学レベル (会話/読解/ライティング)	関連資格 (ある場合)
英語		
日本語		
その他 (ある場合)		

7. 学歴：

連番	学校名	学位/コース	年	実績・特記事項
1				
2				

8. 職務経歴：

連番	企業・団体名	期間	役職・職位	主な担当業務/実績
1				
2				

- 関連する職務経験を含めて記載してください (ある場合)。

提出地： _____

(応募者署名)

提出日： _____

The Consulate General of India in Fukuoka has an opening for the post of Chauffeur

Experience: More than 3 years driving experience in Japan

Qualifications Required: Higher Secondary (12th standard or equivalent)

Age: Preferably below 40 Years.

Working Hours: Office hours and beyond, when required, Overtime allowance as admissible.

Salary: Starting ¥ 351,627/- per month.

Eligibility: *Japanese nationals and others holding valid resident visa and valid local driving license are eligible for the Post.*

How to apply: Interested applicants must submit the following:

- Detailed CV/Resume with a Cover letter
- Filled Pro-forma Application Form
- Passport size photograph
- Copy of Educational Qualifications
- Certificate for Work Experience
- Copy of Passport and Residence card
- Copy of valid Driving License issued in Japan

Last date for submission of applications: 9th October 2026

Submit your application to:

Head of Chancery

Consulate General of India, Fukuoka

Email: admin.fukuoka@mea.gov.in

Please note: Only those candidates suitable for the position will be contacted.

Consulate General of India
Fukuoka

PROFORMA OF APPLICATION FORM
For the position of Chauffeur

1. Name:
2. Nationality:
3. Date of Birth:
4. Current Address:
5. Contact Number:
6. Language Proficiency:

Language	Level of Proficiency (Speaking/reading/writing)	Relevant Certification (if any)
English		
Japanese		
Mention others (if any)		

7. Academic Background:

S.No.	Institution name	Degree/Course	Year	Achievement (s)

8. Work Experience:

S.No.	Organization name	Position	Duration	Remarks

* Please include relevant experience (if any).

(Signature of the applicant)

Place:

Date: